

***Politique de Soutien aux Projets Structurants
pour améliorer les milieux de vie de la MRC de
Nicolet-Yamaska***

Programmes de financement, offre de service de la MRC, critères d'analyse des projets,
modalités d'aide financière et règles de gouvernance applicables.

Suite à l'Accord de Partenariat avec les municipalités signé le 29 septembre 2015.

Table des matières

1. MISE EN CONTEXTE	2
2. FONDEMENTS DE LA POLITIQUE	2
2.1 Ses objectifs.....	2
2.2 Sa philosophie	2
3. PRIORITÉS D’INTERVENTION	3
4. TERRITOIRE D’APPLICATION	3
5. PROGRAMMES DE LA MRC PERMETTANT DE PROMOUVOIR LES PROJETS STRUCTURANTS.....	3
5.1 Fonds de développement structurant du territoire de la MRC de Nicolet-Yamaska	3
5.2 Programmes spécifiques	3
6. RÉPARTITION DU FDST DE LA MRC DE NICOLET-YAMASKA	4
6.1 Principe de répartition du FDST.....	4
6.2 Répartition du FDST.....	4
7. ADMISSIBILITÉ	4
7.1. Organismes admissibles	4
7.2 Organismes non admissibles	4
7.3 Projets admissibles.....	5
7.4 Dépenses admissibles.....	5
7.5 Dépenses non admissibles.....	5
8. OFFRE DE SERVICES DE LA MRC.....	6
9. CRITÈRES D’ANALYSE	6
9.1 Pour les projets locaux	6
9.2 Pour les projets majeurs.....	6
10. MODALITÉS D’AIDE FINANCIÈRE	6
10.1 Nature de l’aide financière	6
10.2 Montant et cumul de l’aide financière	6
10.3 Modalités de versement de l’aide financière	7
11. RÈGLES DE GOUVERNANCE	7
11.1 Gestion des programmes	7
11.2 Modalité d’attribution du financement pour le programme de projet local	7
11.3 Modalité d’attribution du financement pour le programme de projets majeurs	8
12. DISPOSITIONS TRANSITOIRE ET ABROGATOIRE	8
13. MISE EN OEUVRE	8

1. MISE EN CONTEXTE

Suivant la sanction du projet de loi 28 *Loi concernant principalement la mise en œuvre de certaines dispositions du discours sur le budget du 4 juin 2014 et visant le retour à l'équilibre budgétaire en 2015-2016* (ci-après la « Loi »), les municipalités régionales de comté ont obtenu compétence en matière de développement local et régional sur leur territoire.

Afin d'appuyer les municipalités régionales de comté dans leur nouveau rôle, la Loi a institué le Fonds de développement des territoires (FDT), lequel est réparti entre les MRC afin de soutenir toute mesure de développement local et régional. Le FDT, basé sur des principes de souplesse et d'imputabilité, permettra ainsi à la MRC de Nicolet-Yamaska de définir son modèle d'intervention et de jouer pleinement son rôle en matière de développement de son territoire.

Conformément aux exigences découlant de *l'Entente relative au fonds de développement des territoires*, la présente *Politique de soutien aux projets structurants pour améliorer les milieux de vie de la MRC de Nicolet-Yamaska* définit les programmes de la MRC et leurs conditions, l'offre de service de la MRC, les critères d'analyse des projets, les modalités d'aide financière et les règles de gouvernance applicables.

2. FONDEMENTS DE LA POLITIQUE

2.1 Ses objectifs

La *Politique de soutien aux projets structurants pour améliorer les milieux de vie de la MRC de Nicolet-Yamaska* a pour objectifs de :

- favoriser la mobilisation des communautés et le soutien à la réalisation de **projets structurants** pour améliorer les milieux de vie (dans les domaines social, culturel, économique et environnemental);
- soutenir le développement rural.

L'application de cette politique se traduit par du soutien technique et financier pour l'émergence de projets structurants.

2.2 Sa philosophie

La philosophie de la présente *Politique* repose sur trois grands principes :

- La subsidiarité et l'imputabilité
Le Conseil des maires de la MRC de Nicolet-Yamaska est d'avis que les municipalités sont les mieux à même de définir les **projets de nature locale** susceptibles de favoriser le développement de chacun des milieux de vie du territoire. Il reconnaît ainsi la nécessité d'octroyer à chacune des municipalités une grande souplesse dans l'utilisation des fonds pour les projets locaux.

- Le *leadership* des élus
Le Conseil des maires de la MRC de Nicolet-Yamaska souhaite assurer un leadership fort dans le développement des projets de nature supra-locale et régionale. Ainsi, la MRC verra à apporter un soutien financier et à mobiliser ses partenaires en vue de la réalisation de **projets majeurs**, capables de générer des retombées socioéconomiques importantes à l'échelle de la MRC, en lien avec les priorités annuelles de développement qu'elle aura préalablement identifiées.

3. PRIORITÉS D'INTERVENTION

Les priorités d'intervention sont établies annuellement par le conseil des maires de la MRC.

4. TERRITOIRE D'APPLICATION

La présente politique s'applique à l'ensemble du territoire de la MRC de Nicolet-Yamaska.

5. PROGRAMMES DE LA MRC PERMETTANT DE PROMOUVOIR LES PROJETS STRUCTURANTS

5.1 Fonds de développement structurant du territoire de la MRC de Nicolet-Yamaska

La *Politique de soutien aux projets structurants pour améliorer les milieux de vie de la MRC de Nicolet-Yamaska* remplace le programme du Pacte rural. Afin de soutenir les projets structurants, la MRC a créé un fonds de développement nommé le « *Fonds de développement structurant du territoire de la MRC de Nicolet-Yamaska* » (FDST).

Ce fonds comprend deux programmes :

- Le programme de « **projets locaux** » permet à la MRC d'octroyer une aide financière (sous forme de subvention) aux organismes admissibles ayant déposé un projet structurant, visant à améliorer le milieu de vie d'au moins une municipalité du territoire de la MRC;
- Le programme de « **projets majeurs** » permet à la MRC de financer la réalisation de projets susceptibles d'entraîner des retombées socioéconomiques importantes pour le territoire de la MRC et d'en accroître l'attractivité, et qu'elle aura préalablement définis.

5.2 Programmes spécifiques

Il est possible que d'autres programmes spécifiques puissent se greffer à la *Politique de soutien aux projets structurants pour améliorer les milieux de vie de la MRC de Nicolet-Yamaska* en fonction des ententes qui pourraient être signées avec différents ministères.

6. RÉPARTITION DU FDST DE LA MRC DE NICOLET-YAMASKA

6.1 Principe de répartition du FDST

Conformément à la philosophie de développement préalablement définie, le conseil des maires de la MRC de Nicolet-Yamaska a fait le choix de répartir les sommes dédiées aux deux programmes préalablement définis de la manière suivante :

- Le programme de « **projets locaux** » est constitué des enveloppes réservées pour l'ensemble des municipalités du territoire de la MRC.
- Le programme de « **projets majeurs** » est formé d'une enveloppe réservée dont le montant est établi annuellement par le Conseil des maires de la MRC.

6.2 Répartition du FDST

La répartition budgétaire des fonds est établie de la manière suivante, sous réserves des disponibilités budgétaires :

Années	Projets locaux	Projets majeurs
2015	289 000 \$	100 135 \$
2016	289 000 \$	119 052 \$
2017	289 000 \$	Selon budget 2017
2018	289 000 \$	Selon budget 2018
2019	289 000 \$	Selon budget 2019
TOTAL	1 445 000 \$	

Les fonds ne pourront être réservés pour un projet au-delà du 31 décembre 2018 sans que l'opportunité de financer ou non ce projet soit automatiquement reconsidérée par le Conseil des Maires de la MRC de Nicolet-Yamaska.

7. ADMISSIBILITÉ

La présente section définit les modalités d'admissibilité des organismes, des projets et des dépenses au Fonds de développement du territoire de la MRC de Nicolet-Yamaska.

7.1. Organismes admissibles

Les organismes admissibles à une aide financière dans le cadre du FDT sont :

1. La MRC de Nicolet-Yamaska;
2. Les municipalités de son territoire et les organismes relevant de celles-ci;
3. Le conseil de bande d'Odanak;
4. Les coopératives non financières;
5. Les organismes à but non lucratif.

7.2 Organismes non admissibles

Les entreprises privées et les personnes souhaitant démarrer une entreprise sont exclues de la *Politique de soutien aux projets structurants pour améliorer les milieux de vie* de la MRC de

Nicolet-Yamaska. Elles sont néanmoins admissibles à la *Politique de soutien aux entreprises* de la MRC de Nicolet-Yamaska.

7.3 Projets admissibles

Un projet est jugé admissible s'il répond aux critères suivants :

- **Projet local** : le projet local doit répondre aux objectifs du programme et obtenir l'approbation écrite (par résolution) du conseil de la municipalité où sa réalisation est prévue.
- **Projet majeur** : le conseil des maires de la MRC définira, au début de chaque année, ses priorités d'intervention majeure pour le développement de son territoire, afin d'en accroître l'attractivité. Pour être admissibles, les projets majeurs devront correspondre à ces priorités et faire l'objet d'une invitation de la part du conseil.

7.4 Dépenses admissibles

Toutes les dépenses reliées directement à la réalisation du projet telles que :

- les salaires, charges sociales et avantages sociaux des employés embauchés exclusivement pour la réalisation du projet;
- la partie des salaires, charges sociales et avantages sociaux des emplois consolidés dans le cadre du projet;
- les coûts d'honoraires professionnels;
- dépenses en capital (terrain, bâtiment, équipement, machinerie, matériel roulant, frais d'incorporation, etc.);
- l'acquisition de technologies, de logiciels ou progiciels, de brevets et toutes autres dépenses de même nature;
- fonds de roulement pour la première année d'opération;
- les autres coûts inhérents à l'élaboration et à la réalisation des projets.

7.5 Dépenses non admissibles

- Les dépenses allouées à la réalisation d'un projet qui sont antérieures à l'acceptation du projet par le conseil municipal (pour les projets locaux) ou par le conseil des maires (projets majeurs);
- Le financement du service de la dette, le remboursement d'emprunt à venir ou le financement d'un projet déjà réalisé;
- Les infrastructures, services, opérations courantes ou travaux normalement financés par les budgets municipaux ou des programmes gouvernementaux;
- Les frais d'incorporation de l'organisme;
- Les frais d'administration de la subvention;
- Les frais pour la rédaction de la demande.

8. OFFRE DE SERVICES DE LA MRC

La MRC de Nicolet-Yamaska offre un soutien technique d'accompagnement des municipalités et des promoteurs dans leur projet par l'expertise technique de son équipe.

- Fournir des informations cartographiques et un support géomatique;
- Informer les promoteurs des normes et des dispositions règlementaires applicables;
- Conseiller les porteurs de projets dans leur demande de financement;
- Favoriser des effets leviers;
- Recherche d'experts en fonction du besoin;
- Outiller les collectivités pour la prise en charge de leur développement.

9. CRITÈRES D'ANALYSE

9.1 Pour les projets locaux

Les critères de sélection et d'approbation des projets qui permettront à la MRC d'octroyer un financement dans le cadre du programme de « projets locaux » se déclinent ainsi :

- La concordance du projet avec la planification de la municipalité en matière de développement;
- Le caractère structurant et durable du projet à l'échelle de la municipalité.

9.2 Pour les projets majeurs

Les critères de sélection et d'approbation des projets qui permettront à la MRC d'octroyer un financement dans le cadre du programme de « projets majeurs » se déclinent ainsi :

- La capacité du promoteur à réaliser le projet;
- La conformité du projet aux indications de la MRC;
- Le partenariat établi;
- La rentabilité de l'investissement;
- L'effet-levier (financement complémentaire et entraînement de nouveaux projets sur le territoire).

10. MODALITÉS D'AIDE FINANCIÈRE

10.1 Nature de l'aide financière

L'aide financière est versée sous forme de subvention selon les modalités prévues au protocole d'entente à convenir entre le promoteur et la MRC de Nicolet-Yamaska.

10.2 Montant et cumul de l'aide financière

La contribution financière du *Fonds de développement structurant du territoire de la MRC de Nicolet-Yamaska* ne peut dépasser 70 % des coûts totaux admissibles du projet lorsqu'il s'agit de **projet local**, tandis que le cumul des aides gouvernementales du Québec et du Canada incluant l'aide provenant du *Fonds*, ne peut excéder 80 % des coûts admissibles du projet.

Pour les **projets majeurs**, la contribution financière de la MRC pourra atteindre 100 000 \$, jusqu'à concurrence de 70 % des coûts totaux admissibles du projet. Le cumul des aides gouvernementales du Québec et du Canada incluant l'aide provenant du *Fonds* ne peut excéder 80 % des coûts admissibles du projet.

10.3 Modalités de versement de l'aide financière

Le premier versement, correspondant à 80 % de la subvention des projets acceptés, se fera suite à une demande écrite du promoteur et au dépôt de pièces justificatives démontrant que le projet est débuté. La tranche finale sera remise seulement lorsque toutes ses obligations auront été accomplies de façon satisfaisante, la dernière étant le dépôt de toutes les pièces justificatives ainsi que du rapport final.

Toutes les sommes seront versées conditionnellement à ce que le gouvernement respecte ses engagements financiers avec la MRC.

11. RÈGLES DE GOUVERNANCE

11.1 Gestion des programmes

À titre de gestionnaire du fonds de développement des territoires, le conseil des maires de la MRC est responsable de l'administration des programmes de développement (projets locaux et projets majeurs).

11.2 Modalité d'attribution du financement pour le programme de projet local

Pour le dépôt des demandes de financement, la **procédure générale** prévue est la suivante :

1. Une demande de financement pourra être déposée en tout temps, et ce, dès l'adoption de cette politique d'investissement;
2. La demande d'aide financière est adressée à la MRC à l'aide du formulaire de présentation du projet prévu à cette fin;
3. L'agent de développement attribué à cette fin analyse l'admissibilité du projet;
4. Un accusé de réception, expédié au promoteur, l'avise s'il y a des informations manquantes au dossier et l'informe des étapes d'analyse du projet;
5. Le projet est ensuite acheminé à la municipalité pour obtenir le consentement écrit du conseil municipal de la municipalité ou encore du Conseil de bande;
6. Le conseil des maires de la MRC, désigné à cette fin, étudie le projet et rend sa décision.
7. Le promoteur et la MRC signent le protocole d'entente, lequel prévoit notamment les responsabilités des parties impliquées ainsi que les étapes de suivi des projets;
8. Les fonds sont versés selon les modalités prévues au protocole d'entente;
9. Le promoteur collabore aux différentes activités et étapes de suivi de son projet avec la MRC, notamment les rapports d'étapes, les activités de presse ou rencontres publiques de présentation des projets retenus et financés, le cas échéant, ainsi que le rapport final.

11.3 Modalité d'attribution du financement pour le programme de projets majeurs

Le financement octroyé pour la réalisation de projets majeurs se fera selon la procédure générale suivante :

1. Le conseil des maires de la MRC définit, au début de chaque année, suivant les recommandations de son comité stratégique, ses priorités d'intervention en matière de développement du territoire, les objectifs et le type de projets qu'elle souhaite voir se réaliser;
2. La MRC invite des promoteurs à soumettre une proposition de projets qui répond à l'intention préalablement émise;
3. La MRC organise, au besoin, une rencontre avec les promoteurs intéressés pour valider la possibilité d'établir des partenariats;
4. Le promoteur et la MRC signent le protocole d'entente, lequel prévoit notamment les responsabilités des parties impliquées ainsi que les étapes de suivi des projets;
5. Les fonds sont versés selon les modalités prévues au protocole d'entente;
6. Le promoteur collabore aux différentes activités et étapes de suivi de son projet avec le comité stratégique de la MRC, notamment les rapports d'étapes, les activités de presse ou rencontres publiques de présentation des projets retenus et financés, le cas échéant, ainsi que le rapport final.

12. DISPOSITIONS TRANSITOIRE ET ABROGATOIRE

La présente politique remplace et abroge toute règle ou politique antérieure en cette matière. Elle peut être modifiée en tout temps par le conseil des maires de la MRC de Nicolet-Yamaska.

Nonobstant les dispositions prescrites au premier alinéa, les règles prévues dans le cadre du Pacte rural 2014-2019 continuent de s'appliquer pour l'enveloppe du Pacte rural 2014-2015.

13. MISE EN OEUVRE

La présente politique prend effet à compter de la date de son adoption par le conseil des maires de la MRC de Nicolet-Yamaska.

Il est à noter que les modalités de la présente politique peuvent être sujettes à des modifications à tout moment, par le conseil des maires de la MRC de Nicolet-Yamaska.



Annexe A

Le Conseil des maires de la MRC de Nicolet-Yamaska lors de la séance régulière

du 15 octobre 2015 a adopté les priorités d'intervention suivantes :

Article 14 de l'Entente	Mesure de développements local et régional	PRIORITÉS D'INTERVENTIONS 2015-2016
a)	La réalisation des mandats au regard de la planification de l'aménagement et du développement du territoire de la MRC	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Service d'aménagement du territoire <ul style="list-style-type: none"> ○ Révision du plan de gestion des matières résiduelles ○ Mise en œuvre du Schéma d'aménagement et de développement révisé ○ Révision des règlements d'urbanisme pour les municipalités ▪ Service de génie civil <ul style="list-style-type: none"> ○ Plan d'intervention en infrastructures routières locales (PIIRL)
b)	Le soutien aux municipalités locales en expertise professionnelle ou pour établir des partages de services (domaine social, culturel, touristique, environnemental, technologique ou autre)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Service de sécurité incendie <ul style="list-style-type: none"> ○ Efforts soutenus pour les visites d'inspections résidentielles (avertisseur de fumée, avertisseur de monoxyde de carbone, extincteurs portatifs, etc.) ○ Mandat principal à l'inspection des bâtiments à risques plus élevés ○ Recensement des risques présents sur le territoire
c)	La promotion de l'entrepreneuriat, le soutien à l'entrepreneuriat et à l'entreprise	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Service de développement économique (CLD) <ul style="list-style-type: none"> ○ Réviser nos politiques de soutien aux entreprises ○ Maintenir les services d'accueil, de référence et de soutien technique aux promoteurs de la MRC ○ Accompagner, soutenir techniquement et rédiger des plans d'affaires dans le secteur de l'Industrie et du commerce ○ Prioriser les interventions de rétention d'entreprise afin de maintenir les emplois dans la MRC ○ Répondre activement aux demandes de sélecteur de sites visant l'implantation de nouvelles entreprises dans la MRC ○ Accompagner et soutenir la relève d'entreprise
d)	La mobilisation des communautés et le soutien à la réalisation de projets structurants pour améliorer les milieux de vie, notamment dans les domaines social, culturel, économique et environnemental	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Service de développement économique (CLD) <ul style="list-style-type: none"> ○ Consultations publiques sur le développement rural ▪ Service de développement culturel <ul style="list-style-type: none"> ○ Assurer un soutien aux initiatives culturelles locales ○ Maintenir la mobilisation des intervenants locaux et régionaux dans le domaine culturel
e)	L'établissement, le financement et la mise en œuvre d'ententes sectorielles de développement local et régional avec des ministères ou organismes du gouvernement	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Service de développement culturel <ul style="list-style-type: none"> ○ Renouvellement de l'entente de développement culturel avec le ministère des Affaires culturelles et des Communications
f)	Le soutien au développement rural, dans le territoire rural défini à cette fin	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Service de développement économique <ul style="list-style-type: none"> ○ Maintenir le soutien financier destiné aux projets de développement locaux ○ Maintenir le soutien technique et financier aux projets à portée régionale