

SADC

Société
d'aide au développement
de la collectivité

DE D'AUTRAY-JOLIETTE

PLAN D'ACTION 2015-2016

(Adopté au C.A. du 25 mars 2015)

STRATÉGIE JEUNESSE

OBJECTIFS GÉNÉRAUX	OBJECTIFS SPÉCIFIQUES	MOYENS	RESPONSABLES ET COLLABORATEURS	ÉCHÉANCIER
<p>1. Offrir du financement complémentaire aux PME viables, répondant à leurs besoins spécifiques selon leur phase de développement tout en assurant la pérennité des fonds d'investissement.</p>	<p>1.1 Effectuer suffisamment de prêts pour permettre l'utilisation de 100 % de l'équité du Fonds d'investissement Stratégie jeunesse ainsi que l'émission annuelle de 105 000 \$ de nouveaux prêts, avec un ratio de perte maximal de 5 %.</p>	<p>1.1.1 Analyser les demandes de financement et faire les recommandations appropriées au CEI en respect de la politique de gestion des fonds d'investissement.</p>	<p>La conseillère en développement économique jeunesse, le directeur général, le CEI et le CA</p>	<p>Continu</p>
		<p>1.1.2 Tenir à jour l'ensemble des programmes de financement et d'aide financière offerts par les partenaires et institutions financières dans les MRC de D'Autray et de Joliette ainsi qu'ailleurs au Québec.</p>	<p>La conseillère en développement économique jeunesse</p>	<p>Continu</p>
		<p>1.1.3 Réaliser les activités de promotion prévues au plan de communications.</p>	<p>La conseillère en développement économique jeunesse et le directeur général</p>	<p>Continu</p>
	<p>1.2 Améliorer les habiletés administratives des jeunes entrepreneurs ayant bénéficié du fonds Stratégie jeunesse.</p>	<p>1.2.1 Effectuer du service-conseil personnalisé auprès des clients de Stratégie jeunesse afin d'établir une relation aidante en fonction des besoins spécifiques.</p>	<p>La conseillère en développement économique jeunesse</p>	<p>Continu</p>
		<p>1.2.2 Offrir à quatre entreprises le service-conseil à partir d'outils diagnostics développés par la SADC.</p>	<p>Les conseillers en développement économique</p>	<p>Continu</p>

FONDS D'INVESTISSEMENT

OBJECTIFS GÉNÉRAUX	OBJECTIFS SPÉCIFIQUES	MOYENS	RESPONSABLES ET COLLABORATEURS	ÉCHÉANCIER
<p>2. Offrir du financement complémentaire aux PME viables, répondant à leurs besoins spécifiques selon leur phase de développement tout en assurant la pérennité des fonds d'investissement et agir à titre de ressource en services-conseils auprès des petites entreprises ou organismes.</p>	<p>2.1 Pour la MRC de D'Autray</p> <p>Effectuer suffisamment de prêts pour permettre l'utilisation de 100 % de l'équité du FI, avec un ratio de perte maximal de 5 %. Pour l'exercice 2015-2016, effectuer 650 000 \$ de financement.</p> <p>Pour la MRC de Joliette</p> <p>Effectuer suffisamment de prêts pour permettre l'utilisation de 100 % de l'équité du FI ainsi que l'émission annuelle de 200 000 \$ de nouveaux prêts, avec un ratio de perte maximal de 5 %.</p>	<p>2.1.1 Analyser les demandes de financement et faire les recommandations appropriées au CEI en respect de la politique de gestion des fonds d'investissement.</p>	<p>Les conseillers en développement économique et local, le directeur général, le CEI et le CA</p>	<p>Continu</p>
		<p>2.1.2 Effectuer des services-conseils personnalisés auprès des clients afin d'établir une relation aidante en fonction des besoins spécifiques des entreprises.</p>	<p>Les conseillers en développement économique et local</p>	<p>Continu</p>
		<p>2.1.3 Tenir à jour l'ensemble des programmes de financement et d'aide financière offerts par les partenaires et institutions financières dans les MRC de D'Autray et de Joliette ainsi qu'ailleurs au Québec.</p>	<p>Les conseillers en développement économique</p>	<p>Continu</p>
		<p>2.1.4 Que les administrateurs soient à l'affût de toute information susceptible d'influencer la viabilité des entreprises dans D'Autray et en informent rapidement les personnes concernées.</p>	<p>Le CA</p>	<p>Continu</p>
		<p>2.1.5 Participer aux comités « Vigie rétention » de la MRC de D'Autray et de la MRC de Joliette.</p>	<p>Les conseillers en développement économique et local</p>	<p>Continu</p>
		<p>2.1.6 Réaliser les activités de promotion prévues au plan de communication.</p>	<p>Les conseillers en développement économique et le directeur général</p>	<p>Continu</p>

DÉVELOPPEMENT LOCAL

OBJECTIFS GÉNÉRAUX	OBJECTIFS SPÉCIFIQUES	MOYENS	RESPONSABLES ET COLLABORATEURS	ÉCHÉANCIER
3. Maintenir notre présence dans l'action auprès des collectivités de la MRC de D'Autray et de Joliette.	3.1 Offrir aux entreprises et aux collectivités de D'Autray-Joliette, une ressource en développement stratégique apte à analyser les défis et besoins des entreprises et de supporter des actions concrètes pour améliorer leurs développements.	3.1.1 Embauche d'une ressource spécialisée apte à analyser les défis administratifs et financiers des entreprises afin de proposer des solutions.	Le directeur général, les conseillers en développement économique et administrateurs	Avril-mai 2015
		3.1.2 Réaliser 10 diagnostics d'entreprises et proposer des actions et orientations claires.	Les conseillers en développement économique	Juin 2015 à mars 2016
		3.1.3 Proposer de produire des effets leviers et d'actions concrètes avec les entrepreneurs comme un diagnostic 5 fonctions à un groupe d'entrepreneurs. Enveloppe de développement local 1 800 \$	Le directeur général et les conseillers en développement économique	Octobre 2015 à mars 2016
	3.2 S'assurer que les entreprises qui prévoient effectuer un changement de propriétaire puissent bénéficier de l'ensemble des services rattachés au transfert d'entreprise de Lanaudière Économique.	3.2.1 Participer au comité de pilotage du projet de transfert d'entreprise de Lanaudière Économique.	Le directeur général et les conseillers en développement économique	Continu
	3.3 S'assurer que les entreprises de D'Autray et de Joliette puissent bénéficier de l'offre de service en développement durable de Lanaudière Économique.	3.3.1 Faire partie du comité porteur du projet en développement durable entrepris par Lanaudière Économique.	Le directeur général et la conseillère en développement économique jeunesse	Continu
		3.3.2 Accueillir la ressource en développement durable à la SADC, intégrer cette dernière au comité de développement durable du Réseau des SADC et CAE. Prêt de locaux de 3 670 \$	Le directeur général, le coordonnateur de Lanaudière Économique et le comité de pilotage	Continu

	3.4 Supporter le développement de la filière des plantes à fibres dans Lanaudière et rendre l'organisme plus autonome dans sa gestion administrative.	3.4.1 Soutenir les actions et la structure administrative de Lanaupôle Fibres. Implication au niveau du secrétariat et de l'administration de l'organisme. Enveloppe de développement local de 15 000 \$	Le directeur général, les adjointes administratives et le CA	Continu
		3.4.2 Supporter et accompagner l'organisme dans l'évaluation du développement de son équipe de travail et dans la structure de partenariat à développer avec les entreprises et les centres de recherches (Spin off).	Le directeur général, les adjointes administratives et le CA	Continu
		3.4.3 Supporter et accompagner Lanaupôle Fibres dans la réalisation de son plan stratégique.	Le directeur général, les adjointes administratives et le CA	Continu
	3.5 Offrir aux entrepreneurs de la MRC de D'Autray et de Joliette la possibilité de bénéficier de transfert de connaissances leur permettant d'augmenter leurs habiletés de gestion.	3.5.1 Être partenaire dans le programme de formation lancement d'une entreprise. Participer à l'offre de trois formations sur les partenariats financiers.	Les conseillers en développement économique, le CMS, les CLD Nord de Lanaudière et les SADC de Lanaudière	Continu
		3.5.2 Mise en place d'un programme de transfert des connaissances (Axé-Compétences) pour les entreprises de la MRC de D'Autray. Budget global de 35 500 \$ Enveloppe de développement local de 4 000 \$	Les conseillers en développement économique, le CLE de Berthier, le MFEQ et le CLD D'Autray	Continu
		3.5.3 Évaluer la possibilité de mettre en place un programme de transfert de connaissances pour les entreprises de la MRC Joliette. Enveloppe de développement local de 1 500 \$	Les conseillers en développement économique, le CLE de Berthier, le MFEQ et le CLD de Joliette.	Continu
		3.5.4 Offrir à une dizaine de directeurs ou coordonnateurs en ressources humaines de la MRC de Joliette de faire partie d'un groupe de codéveloppement accompagné par un animateur pour les rencontres de travail.	Les conseillers en développement économique, Emploi-Québec Joliette et CLD Joliette	Avril 2015 à mars 2016
		3.5.5 Élaborer, avec le comité Innovation du Réseau des SADC et CAE, une stratégie d'intervention auprès des entreprises pour encourager l'innovation de ces dernières.	Le Réseau des SADC et CAE, les conseillers en développement économique, le directeur général et les administrateurs	Continu

	3.6 Être partenaire de différent projet de développement dans D'Autray et Joliette.	3.6.1 Engager une ou des ressources étudiantes pour accompagner les projets de la SADC. Enveloppe projet étudiant 8 000 \$ Réseau des SADC et CAE via entente DEC	Le directeur général, les étudiants et les conseillers en développement économique	Continu
	3.7 Accompagner l'Association forestière de Lanaudière dans la réalisation du projet "Centre de découverte de Berthier".	3.7.1 Évaluer la pertinence de poursuivre ou non notre appui au projet.	Le directeur général et la conseillère en développement économique jeunesse	Continu
	3.8 Être partenaire du comité local de développement social de D'Autray et stimuler les orientations et actions qui ont pour objectifs de réduire les inégalités sociales, de santé et d'améliorer la qualité de vie.	3.8.1 Participer au comité local de développement social de D'Autray.	Le directeur général et le CA	Continu
		3.8.2 Contribuer au support et à la gestion d'une ressource pour accompagner le comité local de développement social de D'Autray pour le projet de développement territorial intégré. Enveloppe de développement local de 3 000 \$	Le directeur général, la TPDSL, le comité local en développement social de D'Autray, la MRC de D'Autray et le CLSC de D'Autray	Mai 2015 à mars 2016
	3.9 Encourager la revitalisation de Brandon.	3.9.1 Participer au comité industriel de Brandon.	Le directeur général et le conseiller en développement économique	Continu
	3.10 Encourager le développement dans la MRC de Joliette.	3.10.1 Être à l'affût de projets structurants pour le territoire de la MRC de Joliette.	Le conseiller en développement économique et local, le directeur général et les administrateurs MRC Joliette	Continu
	3.11 Participer aux activités impliquant les intervenants en développement local de la MRC de Joliette.	3.11.1 Être partenaire pour la réalisation du Gala Excelsiors, échange de cartes d'affaires ou souper tournant. Enveloppe de développement local de 1 000 \$	Le conseiller en développement économique et local	Continu
	3.12 Accroître la connaissance qu'ont les jeunes de l'entrepreneuriat et des possibilités d'emploi en	3.12.1 Participer aux activités de Place aux jeunes D'Autray. Enveloppe de développement local de 500 \$	Le directeur général, la conseillère en développement économique jeunesse et le CA	Octobre 2015 à février 2016

	région.	3.12.2	Être mandataire de la Coopérative de services de Berthier. Aller chercher les sommes nécessaires et contribuer à l'administration de la CJS de Berthier.	Conseillère en développement économique jeunesse, le directeur général, l'adjointe administrative, le Carrefour jeunesse-emploi de D'Autray-Joliette, le CLD D'Autray, la Caisse Desjardins de D'Autray et la Maison des jeunes de Berthier	Avril à août 2015
		3.12.3	Être partenaire des coopératives jeunesses de services de Berthier, de Brandon et Saint-Charles-Borromée. Enveloppe de développement local de 600 \$	Conseillère en développement économique jeunesse, le directeur général, l'adjointe administrative, le Carrefour jeunesse-emploi de D'Autray-Joliette, le CLD D'Autray et le CLD de Joliette.	Avril à août 2015
		3.12.4	Supporter et participer à la table JEMO afin de contribuer à la persévérance scolaire et aux objectifs de la Table.	Le directeur général, la coordonnatrice du projet et la conseillère en développement économique jeunesse	Continu
		3.12.5	Participer et contribuer à la tenue du Concours québécois en entrepreneuriat dans la MRC de D'Autray. Enveloppe de développement local de 1 000 \$	Les conseillers en développement économique, le directeur général, le CA Lanaudière Économique	Janvier 2016 à mars 2016
		3.12.6	Participer au comité d'évaluation des dossiers pour les MRC de D'Autray et de Joliette.	La conseillère en développement économique jeunesse et le directeur général de la SADC CLD D'Autray, CLD de Joliette, CJE, CCGJ	
		3.12.7	Réaliser une activité de reconnaissance des lauréats de la MRC Joliette. Enveloppe de développement local de 1 200 \$	La conseillère en développement économique jeunesse, le conseiller en développement économique et local et le directeur général CLD de Joliette, CJE de D'Autray-Joliette, CCGJ, TC Média	

	3.13 Assurer une présence active au sein des réseaux et lieux de concertation tant au niveau local, régional que national.	3.13.1 Participer aux rencontres et siéger au conseil d'administration du Réseau des SADC et CAE.	Le CA	Continu
		3.13.2 Contribuer aux décisions concernant les dossiers économiques régionaux de Lanaudière Économique.	Le directeur général et les conseillers en développement économique	Continu
		3.13.3 Participer et appuyer les comités de gestion intégrée de l'eau du bassin versant de la rivière Maskinongé.	Le CA	Continu
		3.13.4 Appuyer et participer aux services et activités de la CCIBA. Enveloppe de développement local de 1 200 \$	Le conseiller en développement économique et le directeur général	Continu
		3.13.5 Appuyer et participer aux activités de la CCGJ.	Le conseiller en développement économique et local et le directeur général	Continu
		3.13.6 Contribuer à la Table de concertation régionale du lac Saint-Pierre.	Le CA	Continu

ADMINISTRATION

OBJECTIFS GÉNÉRAUX	OBJECTIFS SPÉCIFIQUES	MOYENS	RESPONSABLES ET COLLABORATEURS	ÉCHÉANCIER
4. Gérer de manière à offrir des emplois de qualité, à maximiser les ressources disponibles et à assurer la pérennité de la SADC.	4.1 Avoir des orientations claires de la part du conseil d'administration et traduire le tout dans un plan d'action réalisable par le personnel et les membres du conseil d'administration.	4.1.1 Réaliser pour le 31 mars 2016, une mise à jour de la planification stratégique de la SADC. - Mise à jour des données socio-économiques - Lac à l'épaule	L'équipe et le CA	Septembre 2015 à avril 2016
		4.1.2 Élaborer et faire approuver par le CA, un plan d'action pour l'exercice.	L'équipe et le CA	Avril 2015
		4.1.3 Gérer de façon à réaliser le plan d'action ou à l'adapter selon l'évolution de l'environnement et de la clientèle.	L'équipe	Continu
		4.1.4 Préparer et soumettre périodiquement des rapports de suivis du plan d'action au CA.	L'équipe	Continu
	4.2 Maintenir un système de planification et de gestion budgétaire.	4.2.1 Préparer et approuver annuellement un budget annuel qui tient compte des stratégies de développement et du plan d'action approuvé.	Le directeur général et adjointe administrative	Avril 2015
		4.2.2 Effectuer la comptabilité et produire les rapports nécessaires.	Le directeur général et adjointe administrative	Continu
		4.2.3 Comparer les résultats réels aux prévisions budgétaires et faire les recommandations appropriées, s'il y a lieu.	Le directeur général et adjointe administrative	Continu
	4.3 Gérer les ressources humaines afin de maintenir des emplois de qualité.	4.3.1 Réviser les descriptions de tâches et l'attribution des responsabilités en fonction du plan d'action et des impératifs administratifs.	Le directeur général et le CA	Continu
		4.3.2 Offrir un programme de formation continue en tenant compte des besoins de la SADC et des membres du personnel.	Le directeur général et le CA	Continu

		4.3.3 Procéder à l'évaluation du personnel.	Le directeur général	Continu
	4.4 Évaluer et mettre en place des politiques de mesure d'urgence.	4.4.1 Mettre en place un comité afin d'évaluer les besoins de la SADC au niveau des mesures d'urgence et proposer au CA les mesures appropriées, lorsque nécessaires.	L'équipe et le CA	Avril 2015 à novembre 2015
5. Développer et mettre en application un plan de communication (promotion, relations publiques et de démarchage) de la SADC en s'inspirant du plan développé par le Réseau des SADC et CAE du Québec.	5.1 Élaborer les messages à véhiculer en tenant compte de l'aspect marketing des services offerts.	5.1.1 Élaborer les messages à véhiculer selon chaque clientèle cible.	Le directeur général, les conseillers en développement économique et l'adjointe responsable des communications	Continu
	5.2 Diffuser l'information à la clientèle cible.	5.2.1 En fonction des budgets disponibles, déterminer les outils promotionnels qui permettront d'appuyer les activités de relations publiques de manière efficace.	Le directeur général, les conseillers en développement économique et l'adjointe responsable des communications	Continu
		5.2.2 Réaliser le plan de communication.	Le directeur général, les conseillers en développement économique et l'adjointe responsable des communications	Continu

LISTE DES ACRONYMES

AFL	Association forestière de Lanaudière	CTE	Centre de transfert d'entreprises
AGIR	Association pour la gestion intégrée de la rivière Maskinongé	CRT	Comité régional de transport
ATRL	Association touristique régionale de Lanaudière	DD	Développement durable
BDC	Banque de développement du Canada	DEC	Développement économique Canada
BNC	Banque Nationale du Canada	F/I	Fonds d'investissement
BTA	Bureau des technologies d'apprentissage	FRIJ	Fonds régional d'investissement jeunesse
CA	Conseil d'administration	JEMO	Jeunesse-éducation-main-d'oeuvre
CABA	Centre d'action bénévole de D'Autray	MAPAQ	Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec
CACI	Centre d'accès communautaire à Internet	MFEQ	Ministère des Finances et de l'Économie du Québec
CCGJ	Chambre de Commerce du Grand Joliette	MTQ	Ministère des Transports du Québec
CCIBA	Chambre de Commerce et d'Industrie Berthier / D'Autray	PARSIS	Plan d'action régional pour la solidarité et l'inclusion sociale
CDBL	Conseil de développement bioalimentaire de Lanaudière	RADDL	Réseau d'animation de développement durable Lanaudière
CDRL	Coopérative de développement régional de Lanaudière	RMBLSP	Réserve mondiale de la biosphère du Lac-Saint-Pierre
CEA	Comité exécutif d'administration	SADC	Société d'aide au développement de la collectivité
CEI	Comité exécutif d'investissement	SC	Services Canada
CFE	Centre financier aux entreprises	SCA	Société de crédit agricole
CIEL	Carrefour Industriel Expérimentale Lanaudière	SDCVJ	Société de développement du centre-ville de Joliette
CJE	Carrefour jeunesse-emploi	SFAQ	Société de financement agricole du Québec
CLD	Centre local de développement	SRPB	Société de récréotourisme de Pôle Berthier
CLDSD	Comité local de développement social D'Autray	STA	Soutien au travail autonome
CLE	Centre local d'emploi	TIC	Technologies de l'information et des communications
CMS	Centre multiservice des Samares	TPDSL	Table des partenaires du développement social de Lanaudière
CRE	Conférence régionale des élus (es)	UPA	Union des producteurs agricole
CSS	Commission scolaire des Samares	UQTR	Université du Québec à Trois-Rivières
CSSSNL	Centre des services sociaux et de santé du Nord de Lanaudière		